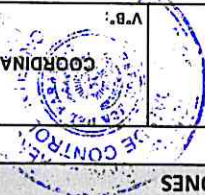
		<b>UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF</b>	
<b>FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7408/2025, ART. 259, DECRETO 5076/2021,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020</b>			
<b>BENEFICIARIO:</b>		MAGGI AMARILLA	
<b>C.I. N°:</b>		4.111.806	
<b>DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:</b>		CONCEPCION - DPTO DE CONCEPCION	
<b>N° RESOLUCION AUTORIZANTE:</b>		1592/2025 (15/09/2025)	
<b>PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:</b>		DESDE: 25/09/2025 HASTA: 26/09/2025	
<b>N° COMPROBANTE DE PAGO EN</b>		1773/2025	
<b>GUARANIES:</b>		FECHA: 23/09/2025	
<b>MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN</b>		GUARANIES: Gs.1.033.219	
<b>CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 287/2025</b>		<b>SI</b> <b>NO</b> <b>N.A.</b>	
<b>ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS</b>		<b>X</b>	
<b>DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.</b>		<b>X</b>	
<b>ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS</b>		<b>X</b>	
<b>EL FORMULARIO DE RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO</b>		<b>(FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO.</b>	
<b>ITEM 11.1 INC.1: PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS</b>		<b>X</b>	
<b>EL FORMULARIO DE RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO</b>		<b>(FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA.</b>	
<b>ITEM 11.7 INC. A,E: PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS -</b>		<b>X</b>	
<b>GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.</b>		<b>X</b>	
<b>ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA</b>		<b>X</b>	
<b>DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01</b>		<b>X</b>	
<b>DETALLES DE MONTO</b>			
<b>TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:</b>			
Gs.1.033.219			
<b>MONTO MINIMO A RENDIR (50%):</b>			
Gs.516.610			
<b>MONTO RENDIDO SEGUN FORMULARIO (CGR) DEL 50%:</b>			
Gs.670.000			
<b>MONTO RENDIDO SEGUN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%:</b>			
Gs.0			
<b>MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50%</b>			
Gs.670.000			
<b>DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:</b>			
Gs.0			
<b>MONTO DEVUELTO AL DPTO. DE TESORERIA</b>			
Gs.0			
<b>MONTO NETO RENDIDO:</b>			
Gs.670.000			
<b>DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS</b>			
<b>HABERES:</b>			
<b>ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA</b>			
Gs.0			
<b>ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES</b>			
Gs.0			
<b>OBSERVACIONES</b>			
NINGUNA.			
<b>VERIFICADO POR:</b>		Abg. Kiara Fleitas SDAF - DINAC UNIDAD DE CONTROL INTERNO	
		LIC. SARA GONZALEZ COORDINADORA UNIDAD DE CONTROL INTERNO DINAC	



Dirección Nacional  
de Aeronáutica Civil

GOBIERNO DEL PARAGUAY  
PARAGUAY | REKUAL

Original

Nota DRH: 05  
Fecha: 01 de Octubre de 2025

LIC. SARA GONZÁLEZ  
DPTO: UNIDAD DE CONTROL Y RENDICION DE CUENTAS

Nos dirigimos a Usted y por su intermedio a donde corresponda, a los efectos de informar el cumplimiento de la Comisión de Servicio autorizada por Resolución Nº 1592/2025, de fecha 15 de setiembre de 2025, "POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS Jorge Sánchez, Daniel Cáceres, Maggi Amarilla y Alvaro Reyes A REALIZAR UNA COMISION DE SERVICIO EN LOS DEPARTAMENTOS DE SAN PEDRO Y CONCEPCION ENTRE EL 23 AL 26 SETIEMBRE DE 2025; A FIN DE REALIZAR EL RELEVAMIENTO DEL ESTADO DEL FUNCIONAMIENTO DE LAS ESTACIONES HIDROLÓGICAS UBICADAS EN DICHAS LOCALIDADES, ASI TAMBIÉN, Y SE AUTORIZA LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIATICO CORRESPONDIENTE A FAVOR DE LOS MISMO.

Los objetivos fueron la de realizar los trabajos de verificación de las reglas hidrométricas instaladas en dichas localidades, Estación Hidrométrica Villa del Rosario, Estación Hidrométrica Puerto Antequera; ubicadas en el Dpto. de San Pedro sobre el Río Paraguay y posteriormente la reunión en la Sede de la Gobernación de la Ciudad de Concepción .

### Trabajos realizados:

- 1) 23 de Setiembre de 2025  
Estación: Puerto Villa del Rosario  
Ciudad: Villa del Rosario  
Dpto: San Pedro  
• Verificación de la regla hidrométrica.  
• Relevamiento de las coordenadas geográficas de la estación hidrométrica.
- 2) 24 de Setiembre de 2025  
Estación: Puerto Antequera  
Ciudad: Antequera  
Dpto: San Pedro  
• Verificación de la regla hidrométrica.  
• Relevamiento de las coordenadas geográficas de la estación hidrométrica.  
• Replanteamiento para la instalación de la Estación Pluviométrica Automática.
- 3) 25 al 26 de Setiembre de 2025  
Gobernación de Concepción  
Ciudad: Concepción  
Dpto: Concepción  
• Reunión en la Sede de la Gobernación; tiene como objetivo coordinar los detalles del Foro Hidroclimático para el año 2026. Es una oportunidad importante para alinear esfuerzos, definir roles y asegurar que todos los aspectos logísticos y temáticos estén bien planificados para el éxito del evento.

**MISIÓN:** Normar las actividades relacionadas Ser reconocida por los altos a la aviación civil y prestar servicios estándares de seguridad y la calidad para satisfacer a las partes interesadas

**VISIÓN:** de los servicios prestados

**VALORES INSTITUCIONALES:** Integridad, Compromiso, Transparencia, Trabajo en Equipo, Respeto, y Eficiencia


Cnel. López 1080 esq. De la Conquistista  
Teléfono: (021) 438 1130  
E-mail: redes.hidrologicas@gmail.com.py  
Asunción – Paraguay

Mias Nicolas Benítez Jara  
Asistente Unidad de Control Interno  
DINAC


06/10/2025  
14:14




Se adjunta a este documento las constancias y las facturas correspondientes de la comisión de servicio para los fines pertinentes.




**Jorge Sánchez**  
Sub Director de Hidrología



**Daniel Cáceres,**  
Gte. Administrativo DMH



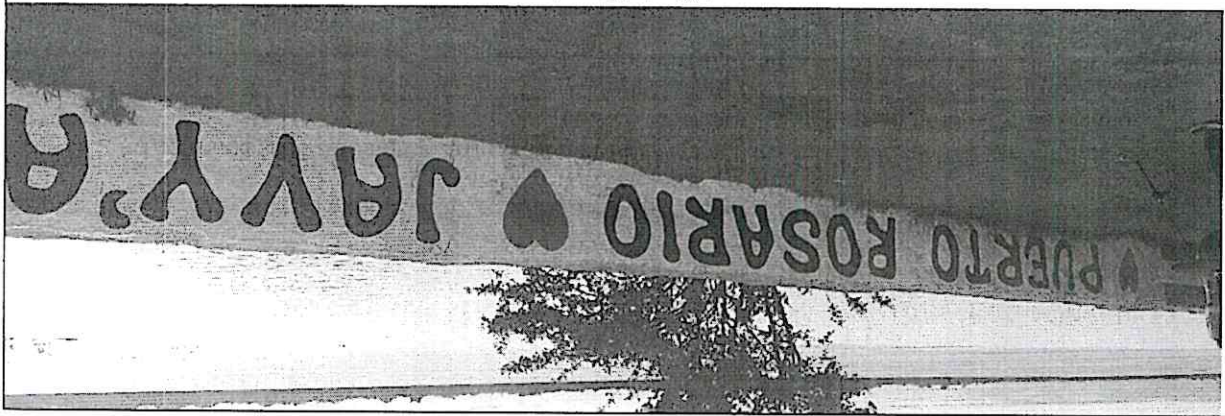
**Maggi Amarilla**  
Jefa de Dpto. de Usuario



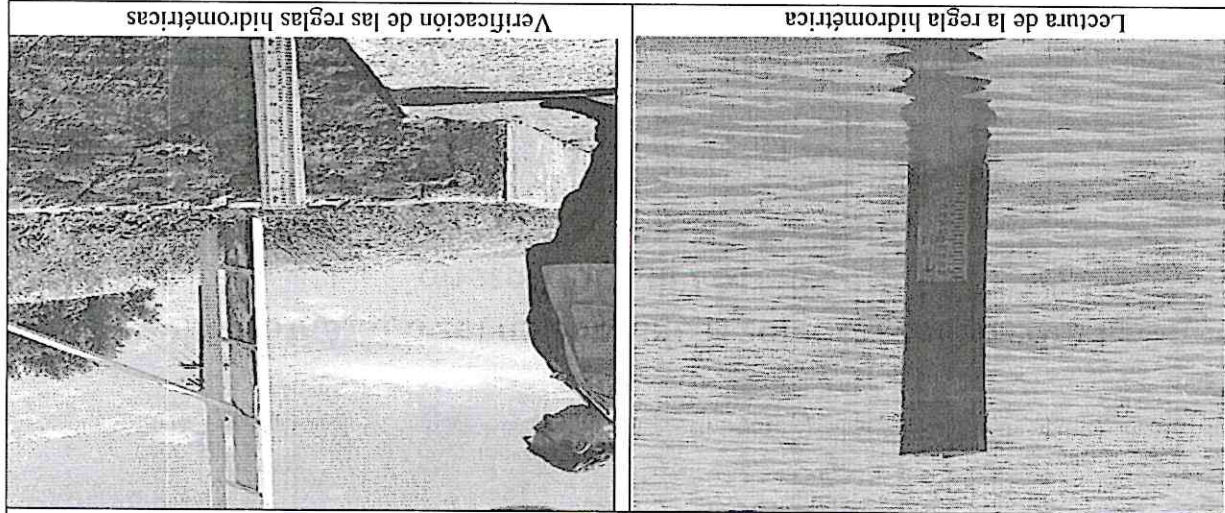
**Alvaro Reyes**  
Jefe de Dpto. de Redes Hidrológicas

### Fotos de los trabajos realizados en los diferentes sitios

Puerto Villa del Rosario



Villa del Rosario



**VISIÓN:**  
Normar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

**VALORES INSTITUCIONALES:**  
Cnel. López 1080 esq. De la Conquista  
Teléfono: (021) 438 1130  
E-mail: redes.hidrologicas@gmail.com.py  
Asunción – Paraguay

**MISIÓN:**  
Normal las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

**INTERESADAS:**  
para satisfacer a las partes interesadas



POR LA QUE SE AUTORIZA A FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA, A REALIZAR COMISIONES DE SERVICIO EN VARIAS LOCALIDADES DEL INTERIOR DEL PAÍS, ENTRE EL 23 Y EL 26 DE SEPTIEMBRE DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

VISTO: Los Memorándums SDH N° 086/2025 de la Subdirección de Hidrología, DMH N° 490/2025 de la Dirección de Meteorología e Hidrología, la providencia de la Subdirección de Administración y Finanzas (Expte. DINAC N° 250592); y, -----

CONSIDERANDO: Que, la Subdirección de Hidrología, solicita autorización para que varios funcionarios realicen comisiones de servicio en varias localidades de los Departamentos de San Pedro y Concepción, entre el 23 y el 26 de septiembre de 2025, a fin de realizar trabajos de relevaramiento de mediciones hidrológicas y gestiones administrativas.

Que, la Dirección de Meteorología e Hidrología, remite el expediente para su proceso administrativo correspondiente.

Que, la Subdirección de Administración y Finanzas, informa el Rubro 232 - Coordinadora Viáticos y Movilidad, cuenta con disponibilidad presupuestaria para cubrir lo solicitado.

POR TANTO: De conformidad con la Ley N° 73/90 "Carta Orgánica de la DINAC" modificada por la Ley N° 2199/2003 "Que dispone la Reorganización de los Organos Colegiados Encargados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado Paraguayo".

## EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL

### RESUELVE

Artículo 1º Autorizar a los funcionarios Jorge Sánchez, Daniel Cáceres, Maggi Amarilla y Alvaro Reyes, a realizar comisiones de servicio en varias localidades de los Departamentos de San Pedro y Concepción, entre el 23 y el 26 de septiembre de 2025.

Artículo 2º La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de abonar el viático correspondiente, conforme a la Reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:

Comisión					Liquidación de viáticos				
Funcionario/a	C.I. N°	Origen	Destino	Fecha	Día	Base diaria (Gs.)	%	Montó asignado (Gs.)	
Jorge Sánchez	637.587	Asunción -	Estaciones Hidrológicas de Villa	23 y 24 de septiembre de 2025	23, 24-sep.	538.135	100%	1.076.270	
Daniel Cáceres	1.544.635	Asunción -	del Rosario y Puerto					80%	
Maggi Armatta	4.111.806	Dpto. de Central	Antequera - Dpto. de					40%	
			San Pedro					60%	
Subtotal a favor de c/u								1.076.270	
Cantidad de funcionarios								3	
Total General por afectar al OG 232								3.228.810	

..../2

RESOLUCIÓN Nº 1592 / 2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA, A REALIZAR COMISIONES DE SERVICIO EN VARIAS LOCALIDADES DEL INTERIOR DEL PAÍS, ENTRE EL 23 Y EL 26 DE SEPTIEMBRE DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Comisión									
Funcionario/a	C.I. Nº	Origen	Destino	Fecha	Día	Base diaria (Gs.)	%	Monto asignado (Gs.)	Liquidación de viáticos
Jorge Sánchez	637.587	Estaciones Hidrológicas de Villa	Gobernación de Concepción - Dpto. de Concepción	25 y 26 de septiembre de 2025	25-sec.	645.762	100%	645.762	Subtotal a favor de c/u 387.457
Daniel Cáceres	1.544.635	Hidrologías de Villa	Gobernación de Concepción - Dpto. de Concepción	25 y 26 de septiembre de 2025	26-sec.	645.762	60%		
Maggi Amarilla	4.111.806	Añequera - Dpto. de San Pedro	Gobernación de Concepción - Dpto. de Concepción	25 y 26 de septiembre de 2025	26-sec.	645.762	60%		
Total general por afectar al OG 232								3.099.657	
Cantidad de funcionarios								3	

Comisión									
Funcionario/a	C.I. Nº	Origen	Destino	Fecha	Día	Base diaria (Gs.)	%	Monto asignado (Gs.)	Liquidación de viáticos
Alvaro Reyes	1.213.681	Asunción - Dpto. de Concepción	Villa del Rosario y Puerto Añequera - Dpto. de San Pedro	23 y 24 de septiembre de 2025	23, 24-sec.	538.135	100%	1.076.270	Subtotal a favor de c/u 1.076.270
Total general por afectar al OG 232								1.076.270	
Cantidad de funcionarios								1	

Comisión									
Funcionario/a	C.I. Nº	Origen	Destino	Fecha	Día	Base diaria (Gs.)	%	Monto asignado (Gs.)	Liquidación de viáticos
Alvaro Reyes	1.213.681	Estaciones Hidrológicas de Villa del Rosario y Puerto Añequera - Dpto. de San Pedro	Gobernación de Concepción - Dpto. de Concepción	25 de septiembre de 2025	25-sec.	645.762	60%	387.457	Subtotal a favor de c/u 387.457
Total general por afectar al OG 232								387.457	
Cantidad de funcionarios								1	

Observación: Racionalización del Gasto conforme a lo establecido en el Decreto Nº 3248/2025, en el Art. 466 inc.

g.2) Viáticos para el interior:

g.2.1) Corresponderá la asignación del 100% del monto total diario indicado en la Tabla de viáticos Interior, cuando no se cuente con alojamiento, alimentación y movilidad institucional.

g.2.2) Corresponderá la asignación del 80% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional.

g.2.3) Corresponderá la asignación del 40% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea proveído.

g.2.4) Corresponderá la asignación del 60% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando no se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea proveído.

En caso de que el funcionario no presente factura relacionada al hospedaje, la asignación total se considerará al 40% o 60%, según se cuente o no con movilidad institucional, debiendo este devolver la diferencia generada. De igual manera, todos aquellos días que no cuenten con respaldo documental relacionado al hospedaje serán considerados con asignaciones del 40% o 60%, según se cuente o no con movilidad institucional y, por consiguiente, proceder a la devolución de la diferencia generada.



POR LA QUE SE AUTORIZA A FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA, A REALIZAR COMISIONES DE SERVICIO EN VARIAS LOCALIDADES DEL INTERIOR DEL PAÍS, ENTRE EL 23 Y EL 26 DE SEPTIEMBRE DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

**Artículo 3°** Los afectados deberán elevar un informe a la Unidad de Control Interno y una copia a la Dirección o Subdirección a la que correspondan y realizar todos los procedimientos inherentes al mismo.

**Artículo 5°** La Unidad de Control Interno se encargará de realizar el control respectivo de las comisiones de servicios cuyo monto de viático se hallan sujeto a rendición, conforme a las normas vigentes, las cuales exigen la presentación de los comprobantes legales originales de gastos realizados hasta completar un mínimo del cincuenta por ciento (50%) del monto percibido, en un plazo no mayor a tres (03) días hábiles posteriores a la finalización de comisión, y el Recibo de Dinero de devolución a la DINAC (en el caso de no completar el 50%), aplicable solo a comisiones de servicio realizadas en las capitales departamentales, de conformidad a lo establecido en el Art. 259 de la Ley N° 7408/2024.

**Artículo 6°** Comunicar a quienes corresponda y cumplida, archivar.

*Fdo. por Don Nelson Mendoza Rolón (Presidente)*  
*Abg. Daniel A. Báez Argaña (Secretario General)*

Es Copia fiel del Original

Abg. NATALIA ACUNA  
Coordinadora  
Gestión de Documentos  
Secretaría General - DINAC

